

TEMARIO DE INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

SESIÓN 1. LA ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO: “Analizar los principios de la administración, identificando las etapas del proceso administrativo para su óptima aplicación dentro de la Organización Empresarial”.

Subtemas:

1.1. Conceptos de la Administración

1.2. Importancia de la Administración

1.3. Teoría Administrativa

1.1. CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN.

Es un proceso social que lleva consigo la responsabilidad de planear y regular en forma eficiente las operaciones de una empresa, para lograr un propósito dado. (Brench, E.F.I.)

Es el arte o técnica de dirigir e inspirar a los demás, con base en un profundo y claro conocimiento de la naturaleza humana. (Mooney, J.D.)

Una técnica por medio de la cual se determina, clasifican y realizan propósitos y objetivos de un grupo humano particular (Peterson y Plowman)

El empleo de la autoridad para organizar, dirigir y controlar a subordinados responsables, con el fin de que todos los servicios que se prestan sean debidamente coordinados en el logro del fin de la empresa. (Tannenbaum, F.)

La administración es una ciencia que se proyecta a través de un grupo organizado, cuya finalidad es alcanzar objetivos tangibles mediante la planeación, organización, dirección y control de sus actividades a través del uso adecuado de los diferentes recursos, de manera que puedan satisfacer el objetivo propuesto.

Es un conjunto sistemático de reglas para lograr la máxima eficiencia en las formas de estructurar y manejar un organismo social”. (Reyes, Ponce Agustín)

Considerado como el verdadero padre de la Administración moderna, dice que

"Administrar es prever, organizar, mandar, coordinar y controlar".(Fayol, Henry)

Como podemos darnos cuenta en las definiciones anteriores y en la mayoría de otras definiciones, encontramos varios elementos en los que concuerdan como son:

1. **Objetivos** es decir que la administración se basa en el logro de fines o resultados.
2. **Eficiencia** la administración además de obtener resultados, busca optimizarlos mediante el aprovechamiento de todos los recursos.
3. **Grupo social** generalmente la administración existe dentro de un grupo social.
4. **Colaboración del esfuerzo ajeno**, el logro de los resultados, siempre es a través de la colaboración de otras personas.
5. **Coordinación de recursos**, para esto se requiere analizar, integrar y sistematizar los diferentes recursos con los que cuenta una organización para el logro de resultados.

La administración tiene varias características que debemos considerar para su estudio como son:

1. **Universalidad**, existe en cualquier grupo u organismo social de cualquier giro o rama de actividad.
2. **Valor instrumental**, la administración es el medio para lograr un fin u obtener determinados resultados.
3. **Unidad temporal**, la administración está basada en un proceso dinámico como lo es el **PROCESO ADMINISTRATIVO**, en el que todas sus partes existen simultáneamente.
4. **Amplitud de ejercicio**, la administración es aplicable en todos los niveles o subsistemas de una organización.
5. **Especificidad**, la administración tiene características propias y que no se confunde con otras disciplinas afines o sea tiene un carácter específico.
6. **Interdisciplinarietàad**, la administración se relaciona y es afín a otras ciencias y técnicas sociales.
7. **Flexibilidad**, los principios y bases de la administración se pueden adaptar a las necesidades particulares de cada organismo social.

1.2. IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN.

A continuación se mencionarán algunos aspectos acerca de la importancia de la administración:

La administración adquiere gran importancia porque se constituye en un proceso necesario para aquellos esfuerzos colectivos, ya sean, públicos, privados, grandes, pequeños o de cualquier organismo social. Sin embargo, en cada caso ese proceso científico puede variar de objeto y forma, según sean las circunstancias que se presenten. Y esa forma, según sean las circunstancias cambiantes es donde los principios administrativos tienen su prueba científica y su universalidad.

Esta universalidad de la administración no significa que puedan dar siempre normas de aplicación invariable y apriorística, puesto que existen limitaciones al ser la administración una ciencia social y como tal condicionada por factores: humano, económicos, políticos, nacionales e internacionales.

Se pueden hacer análisis administrativos cualitativos y cuantitativos de casos particulares, para poder determinar si la administración en referencia es eficaz, eficiente, indiferente o inefectiva: pero para ello la aplicación técnica y métodos de análisis y teniendo como base doctrinal esos mismos principios, disponen también de otros medios para llegar a conclusiones válidas para la solución de problemas.

Sobre esta imposibilidad de hacer juicios valorativos generalizados sobre la administración, se expresa: "La administración es solo buena o mala, si se lo compara o juzga con determinados valores abstractos en los cuales cree la persona que está haciendo uso del conocimiento". El conocimiento proporciona al hombre poder: poder para hacer el bien o el mal.

Por lo tanto, administración es uno de los medios más importantes de que dispone el ser humano para poder satisfacer sus múltiples necesidades, dada la dinámica y las características de la época y las necesidades de labor que distinguen a la humanidad. La administración demuestra que es imprescindible para el adecuado funcionamiento de cualquier organismo social. Simplifica el trabajo de las personas al establecer principios, métodos y procedimientos, para lograr mayor rapidez y efectividad en las actividades que se realizan. Otro aspecto por lo que es importante es que cualquier tipo de empresa está en relación directa la productividad y la eficiencia hacia el logro de los objetivos, desde el punto de vista de una buena administración. Finalmente mencionaremos que la administración es importante porque sigue un propósito definido, además es un medio para ejercer impacto en la vida humana, es decir la administración influye en su medio ambiente. Está asociada generalmente con esfuerzos de grupos y porqué es una actividad no es una persona o grupos de personas.

1.3. TEORÍA ADMINISTRATIVA.

El enorme interés por el estudio de la administración ha creado una amplia gama de diferentes enfoques sobre la misma, los cuales han originado una serie de escuelas o teorías administrativas con sus respectivos seguidores. Los diversos puntos de vista de administradores empíricos o de profesionales como ingenieros, psicólogos, sociólogos, economistas, etc., a menudo entran en conflicto, creando confusiones sobre cómo debe estudiarse la administración.

En la actualidad nos encontramos con muchas escuelas o teorías administrativas señaladas en diferentes textos, con mezclas muy variadas, en virtud de que existen autores importantes que no pueden ser identificados específicamente en alguna escuela administrativa.

Mencionaremos de manera general las escuelas o teorías administrativas más conocidas y más adelante nos dedicaremos al detalle de las más importantes para el estudio de nuestra materia.

- Escuela o teoría Empírica
- Escuela o teoría Científica
- Escuela o teoría Clásica
- Escuela o teoría Humano-relacionista
- Escuela o teoría Estructuralista

- Escuela o teoría Humano-conductista
- Escuela o teoría de Sistemas

Se menciona una breve síntesis de algunas de ellas y nos enfocaremos más adelante a las más importantes:

Escuela Empírica

El ésta teoría se sostiene que la experiencia es la única fuente de conocimiento y cuándo se habla de la administración empírica se hace referencia a la que se basa sólo en la práctica. Se dice que las tareas administrativas deben ser realizadas en la forma sugerida por la costumbre o la tradición y porque así ha funcionado. Se administra sobre causas, corrigiendo errores y no se realiza ningún esfuerzo para explorar nuevas formas de hacer las cosas.

Sus principales representantes son Peter F. Drucker y Ernest Dale.

Escuela Científica

En ésta escuela se refiere a que la administración es una disciplina basada no solamente en la experiencia, sino en varios principios. La administración científica nació en las empresas industriales y fueron los ingenieros quienes primero se interesaron por una mejor administración, sobre todo en el área de producción. Y bueno naturalmente porque toda la teoría de ésta escuela se basa en un método científico para llevar a cabo las tareas de las personas. Los principales representantes de ésta escuela son Frederick W. Taylor, los esposos Gilberth y Henry L. Gantt, aunque al que se le conoce cómo padre de la administración científica es realmente Taylor es quién establece aspectos relevantes en sus estudios que son:

- ✓ Productividad
 - ✓ Motivación
 - ✓ Optimización
 - ✓ Organización
 - ✓ Efectividad:
-
- Estudios de tiempos y movimientos
 - Selección y capacitación de personal
 - Sistemas de incentivos y castigos
 - División del trabajo

*Se hace referencia a la película “Tiempos modernos”, protagonizada por Charlie Chaplin y en donde podemos ver de qué manera se realizaban los trabajos en las fábricas de esos tiempos.

Escuela Estructuralista

También se le conoce como “Escuela del sistema social”. Contiene el enfoque sociológico sobre los organismos sociales, y contribuye con grandes aportaciones al estudio de la administración. De acuerdo a uno de los principales representantes, interviene una división de:

- ✓ Estructura funcional. Las organizaciones tienen siempre por definición una estructura funcional; es decir las actividades diferenciadas con arreglo a la división de trabajo establecidas en ellas mediante reglas.
- ✓ Estructura de autoridad; las organizaciones poseen siempre e inevitablemente una estructura de autoridad.
- ✓ Estructura de las comunicaciones: señala las diferentes formas de comunicación: oral, escrita, etc.

A partir de la interrelación entre el individuo y el grupo, entre los grupos, entre el grupo y la organización y el sistema social global, propone una serie de lineamientos para el tratamiento de los conflictos que surgen en la empresa como consecuencia del proceso de dirección: todo ello a través de una orientación sociológica.

Entre los principales representantes tenemos a Max Weber y Chester Barnard.

Escuela o Teoría de los Sistemas.

Esta teoría de Sistemas es ampliamente reconocida como enfoque moderno en el estudio de los organismos sociales. Desarrolla un marco sistemático para la descripción del mundo empírico del que se ocupa la administración; la empresa es un sistema hecho por el hombre; sus partes internas trabajan juntas para alcanzar objetivos establecidos y sus partes externas trabajan para lograr el funcionamiento con el medio ambiente que lo rodea. La organización no se diseña de acuerdo con la tradicional división departamental de funciones de una empresa, sino con base en los requerimientos de los sistemas individuales. Es considerado como el padre de la moderna Teoría de Sistemas a Kenneth Boulding.